



Centrum sociálnych služieb - D E M Y

Biskupická 2046/46, 911 01 Trenčín

tel.: 032/652 39 88, e-mail: info@demytrencin.sk

Zmluva č. A o poskytovaní sociálnej služby a o platení úhrady za poskytovanie sociálnej služby

Reg. číslo:

Čl. I ZMLUVNÉ STRANY

1. Poskytovateľ sociálnej služby (ďalej len poskytovateľ)

Názov: Centrum sociálnych služieb - DEMY
Sídlo: Biskupická 2046/46, 911 01 Trenčín
Štatutárny zástupca: PhDr. Tibor Gavenda
IČO: 00351741
DIČ: 2021324470
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000509757/8180
IBAN: SK 17 8180 0000 0070 0050 9757

a

2. Prijímateľ sociálnej služby (ďalej len prijímateľ)

Meno a priezvisko:
Dátum narodenia:
Adresa trvalého pobytu:
Rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu vydal:
Číslo rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu:
Stupeň odkázanosti:

Zákonný zástupca prijímateľa alebo súdom ustanovený opatrovník (ďalej len zákonný zástupca alebo opatrovník) /kontaktná osoba

Meno a priezvisko:
Dátum narodenia:
Adresa trvalého pobytu:

Uzavrájajú túto zmluvu o poskytovaní sociálnej v súlade s § 74 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o sociálnych službách), v súlade so Všeobecne záväzným nariadením TSK č. o úhrade za poskytovanie sociálnych služieb zriadených Trenčianskym samosprávnym krajom, určení sumy úhrady za sociálne služby, spôsobe ich určenia a platenia (ďalej len VZN TSK) a nasl.

Zák. č. 36/2005 Z.z. o rodine v znení neskorších predpisov (ďalej len Zákon o rodine) a Občianskeho zákonníka č. 40/1964 v znení neskorších predpisov.

Čl. II PREDMET ZMLUVY

1. Úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán pri poskytovaní sociálnej služby v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o sociálnych službách.
2. Výška úhrady za poskytované sociálne služby v súlade s VZN TSK.
3. Výška úhrady za poskytované sociálne služby platená prijímateľom na účet poskytovateľa.

Čl. III POSKYTOVANIE SOCIÁLNEJ SLUŽBY

1. **Druh sociálnej služby:** *Špecializované zariadenie*
Špecializované zariadenie poskytuje sociálne služby prijímateľovi na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, ktorým je najmä pervazívna vývinová porucha – autizmus.
2. **Miesto poskytovania sociálnej služby:** Centrum sociálnych služieb – DEMY
Biskupická 7707/46A
911 01 Trenčín
3. **Vecný rozsah sociálnej služby:**

<i>odborné činnosti</i>	<ul style="list-style-type: none">- pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby- sociálne poradenstvo- sociálna rehabilitácia- rozvoj pracovných zručností- zabezpečenie ošetrovateľskej starostlivosti- utváranie podmienok na vzdelávanie (iba tí, čo chodia do školy)
<i>obslužné činnosti</i>	<ul style="list-style-type: none">- ubytovanie- stravovanie- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba šatstva a bielizne
<i>ďalšie činnosti</i>	<ul style="list-style-type: none">- záujmová činnosť- osobné vybavenie

4. **Forma sociálnej služby:** *celoročná*
Sociálna služba poskytovaná celoročnou pobytovou formou sa poskytuje nepretržite počas celého roka.
5. **Deň začatia poskytovania sociálnej služby:**

6. Čas poskytovania sociálnej služby: *určitý/neurčitý, do.....*

Čl. IV SPÔSOB URČENIA VÝŠKY ÚHRADY ZA POSKYTOVANÉ SOCIÁLNE SLUŽBY

1. Prijímateľ sociálnej služby platí mesačne úhradu za:
 - pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby
 - ošetrovateľskú starostlivosť
 - stravovanie
 - ubytovanie
 - upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu šatstva a bielizne
 - ďalšie činnosti.
2. Úhrada za poskytované sociálne služby v špecializovanom zariadení s celoročnou formou pobytu sa určuje na základe priemerných ekonomicky oprávnených nákladov (ďalej len EON) určených podľa platného VZN TSK a v súlade s platným cenníkom zariadenia.
3. Prijímateľ sociálnej služby v špecializovanom zariadení hradí **35,6 %** priemerných ekonomicky oprávnených nákladov EON v súlade s VZN TSK a platným cenníkom poskytovateľa.
4. Výška úhrady na mesiac sa určí podľa skutočného počtu dní v danom kalendárnom mesiaci.

Čl. V SPÔSOB PLATENIA ÚHRADY, JEJ VRÁTENIA, PODMIENKY JEJ ZÚČTOVANIA A LEHOTA NA JEJ ZÚČTOVANIE

1. Prijímateľ platí úhradu za poskytovanú službu poskytovateľovi v pravidelných mesačných platbách za kalendárny mesiac, v ktorom sa sociálna služba poskytuje.
2. Úhrada za poskytovanú sociálnu službu je splatná:
 - a) pri nástupe prijímateľa do CSS v deň nástupu alikvotná časť úhrady na príslušný mesiac, najneskôr do konca príslušného kalendárneho mesiaca,
 - b) v ostatných mesiacoch vždy do 15-teho dňa kalendárneho mesiaca.
3. V prípade omeškania splatnosti úhrady za poskytované sociálne služby, je povinný prijímateľ uhradiť úrok z omeškania vo výške určenej § 3 vykonávacieho vládneho nariadenia k Občianskemu zákonníku v platnom znení. Úrok sa vyrubí od 1. kalendárneho dňa nasledujúceho mesiaca po mesiaci, kedy úhrada za poskytované sociálne služby mala byť uhradená.
4. Poskytovateľ a prijímateľ si dohodli spôsob úhrady za poskytovanú sociálnu službu *bezhotovostnou úhradou z účtu prijímateľa alebo inej osoby na účet poskytovateľa /poštovou poukážkou.*

5. Prijímateľovi sociálnej služby sa v prípade vopred oznámenej neprítomnosti vráti časť úhrady za sociálnu službu vo výške stravnej jednotky, t.j. platí len úhradu za ubytovanie.
6. Pri nástupe prijímateľa sociálnej služby platí prijímateľ sociálnej služby pomernú časť úhrady podľa počtu dní poskytovania sociálnej služby.
7. V prípade ukončenia zmluvy medzi zmluvnými stranami a v prípade, že prijímateľovi vznikne preplatok za poskytované sociálne služby, bude tento preplatok zaslaný na účet prijímateľa (zákonného zástupcu) do 30 dní.
8. K zmene úhrady za poskytované sociálne služby môže dôjsť iba na základe zmeny VZN TSK alebo na základe zmeny v rozsahu, forme alebo druhu poskytovanej sociálnej služby. Pri zmene je poskytovateľ a prijímateľ sociálnej služby povinný uzatvoriť dodatok k tejto zmluve.

ČI. VI VÝŠKA ÚHRADY ZA POSKYTOVANÉ SOCIÁLNE SLUŽBY

1. Výška úhrady za poskytované sociálne služby sa určuje dennou sadzbou v súlade s VZN TSK a platným cenníkom poskytovateľa, a to nasledovne:

odborné činnosti	- pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby - ošetrovateľská starostlivosť	0,00 Eur
obslužné činnosti	- ubytovanie	10,00 Eur
	- stravovanie (racionálna strava): • raňajky: 0,54 Eur • desiata: 0,41 Eur • obed: 2,02 Eur • olovrant: 0,41 Eur • večera: 1,12 Eur	4,50 Eur
	- upratovanie, pranie, žehlenie a údržba šatstva a bielizne	0,00 Eur
d'alsie činnosti	- záujmová činnosť	0,00 Eur
Denná úhrada prijímateľa za poskytované sociálne služby:		14,50 Eur

2. Prijímateľ platí mesačnú úhradu za sociálne služby podľa skutočného počtu dní v danom kalendárnom mesiaci:

Počet dní v mesiaci	27 dní	28 dní	29 dní	30 dní	31 dní
Výška úhrady	€	€	€	€	€

3. V zmysle § 73 zákona o sociálnych službách musí prijímateľovi sociálnej služby po zaplatení úhrady za celoročnú pobytovú sociálnu službu zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 25 % sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu ustanovenú osobitným predpisom Eur .
4. Mesačný príjem prijímateľa sociálnej služby je EUR.
5. Spôsob určenia úhrady a suma úhrady za poskytované sociálne služby a po uplatnení ustanovení § 73 zákona o sociálnych službách je nasledovná:

Mesačný príjem	€				
Počet dní v mesiaci	27 dní	28 dní	29 dní	30 dní	31 dní
Zostatok z príjmu	€	€	€	€	€
Suma nezaplatenej úhrady	€	€	€	€	€

6. Vzhľadom ku skutočnosti, že príjem prijímateľa postačuje na zaplatenie plnej výšky úhrady za poskytované sociálne služby je suma nezaplatenej úhrady za sociálnu službu vo výške 0,00 EUR.

ALEBO

Vzhľadom ku skutočnosti, že príjem prijímateľa nepostačuje na zaplatenie plnej výšky úhrady za poskytované sociálne služby, rozdiel medzi určenou úhradou a úhradou platenou prijímateľom dopláca iná osoba- prispievateľ.

ALEBO

Vzhľadom ku skutočnosti, že príjem prijímateľa nepostačuje na zaplatenie plnej výšky úhrady za poskytované sociálne služby, rozdiel medzi určenou úhradou a úhradou platenou prijímateľom sa vedie ako pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby voči prijímateľovi sociálnej služby.

Čl. VII PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Práva a povinnosti prijímateľa

1.1. Práva prijímateľa

- a) na nenarušovanie svojho obytného priestoru, okrem situácie, ktorá neznesie odklad a je nevyhnutný vstup na ochranu života, zdravia alebo majetku prijímateľa, ochranu práv a slobôd iných fyzických osôb alebo ochranu majetku poskytovateľa,
- b) na utvorenie podmienok na zabezpečenie osobného, telefonického alebo písomného kontaktu s osobou, ktorú si sám určí, nadväzovanie a udržiavanie kontaktov s rodinou, komunitou a partnerských vzťahov,
- c) podieľať sa na určovaní životných podmienok v zariadení prostredníctvom zvolených zástupcov prijímateľov sociálnej služby pri úprave domáceho poriadku, pri riešení vecí súvisiacich s podmienkami a kvalitou poskytovania sociálnych služieb a výbere aktivít vykonávaných vo voľnom čase,
- d) má právo na poskytovanie sociálnej služby aj podľa § 6 ods.2 zákona o sociálnych službách,

- e) má právo na náhradu škody spôsobenej poskytovateľom sociálnej služby pri poskytovaní sociálnej služby.

1.2. Povinnosti prijímateľa

- a) platiť úhradu za poskytované sociálne služby uvedené v Čl. VI tejto zmluvy,
- b) v čase svojej neprítomnosti v zariadení je povinný platiť úhradu za odborné, obslužné a ďalšie činnosti. Suma za obslužné činnosti bude znížená o sumu za stravovanie na základe vopred ohlásenej neprítomnosti,
- c) písomne oznámiť poskytovateľovi výšku príjmu a zmenu príjmu alebo majetkových pomerov rozhodujúce pre určenie výšky úhrady platenej prijímateľom, najneskôr do 8 dní odo dňa oboznámenia sa s touto skutočnosťou a uzatvoriť s poskytovateľom dodatok k tejto zmluve, ktorého predmetom bude úprava výšky úhrady platenej prijímateľom,
- d) zaplatiť náklady za spôsobenú škodu, ktorú zaviniť poskytovateľovi úmyselne alebo neúmyselne,
- e) je povinný zúčastniť sa posúdenia zdravotného stavu a opätovného posúdenia zdravotného stavu v termíne určenom lekárom podľa zákona o sociálnych službách ak si to poskytovateľ vyžiada,
- f) dodržiavať ustanovenia Domáceho poriadku poskytovateľa,
- g) v prípade, že z vážnych dôvodov nemôžu byť záväzky prijímateľa vysporiadané, je povinný písomne uznať svoje záväzky ku dňu ukončenia zmluvy.

2. Práva a povinnosti poskytovateľa

2.1. Práva poskytovateľa

- a) vstúpiť do obytného priestoru prijímateľa, ak nastane situácia, ktorá neznesie odklad a je nevyhnutný vstup na ochranu života, zdravia alebo majetku prijímateľa, ochranu práv a slobôd iných fyzických osôb alebo ochranu majetku poskytovateľa,
- b) má nárok na náklady za spôsobenú škodu, ktorú mu spôsobil prijímateľ úmyselne alebo neúmyselne.

2.2. Povinnosti poskytovateľa

- a) poskytovať sociálne služby v súlade s touto zmluvou na odbornej úrovni,
- b) prihliadať na individuálne potreby prijímateľa,
- c) dodržiavať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, ktoré sa dozvedel v súvislosti s poskytovaním sociálnych služieb prijímateľovi,
- d) zodpovedá za škodu, ktorú v súvislosti s poskytovaním sociálnych služieb spôsobí zamestnanec poskytovateľa prijímateľovi,
- e) aktivizovať prijímateľa sociálnej služby podľa jeho schopností a možností,
- f) spolupracovať s rodinou, obcou a komunitou pri utváraní podmienok na návrat prijímateľa sociálnej služby do prirodzeného rodinného alebo komunitného prostredia.

Čl. VIII UKONČENIE ZMLUVY

1. Poskytovateľ môže jednostranne vypovedať zmluvu z dôvodov:

- a) hrubého porušenia povinností vyplývajúcich zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, uzatvorenej medzi poskytovateľom a prijímateľom. Za hrubé porušenie sa považuje porušenie dobrých mravov, čím sa narúša občianske spolužitie, nezaplatenie dohodnutej úhrady za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace, alebo platenie len časti dohodnutej úhrady a dlžná suma presiahne trojnásobok dohodnutej mesačnej úhrady,
 - b) prijímateľ odmietne uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby v prípade, že sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu,
 - c) prevádzka zariadenia je podstatne obmedzená alebo je zmenený účel poskytovania sociálnej služby tak, že zotrvanie na zmluve o poskytovaní sociálnej služby by pre poskytovateľa znamenalo zrejmu nevýhodu,
 - d) obec alebo VÚC rozhodne o zániku odkázanosti fyzickej osoby na sociálnu službu
 - e) prijímateľ sociálnej služby bez vážneho dôvodu nevyužíva sociálnu službu po dobu dlhšiu ako šesť po sebe nasledujúcich mesiacov, za vážny dôvod sa považuje pobyt v zdravotníckom zariadení.
2. Pri jednostrannom vypovedaní zmluvy je poskytovateľ povinný doručiť prijímateľovi písomnú výpoveď s uvedením dôvodu výpovede. Výpovedná lehota je najviac 30 dní a začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po doručení výpovede prijímateľovi alebo jeho zákonnému zástupcovi.
 3. Prijímateľ môže jednostranne vypovedať zmluvu kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota je najviac 30 dní a začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po doručení výpovede poskytovateľovi.
 4. Táto zmluva môže byť ukončená aj Dohodou o ukončení poskytovania sociálnych služieb, uzatvorenou medzi poskytovateľom a príjemcom na základe žiadosti prijímateľa.
 5. Dňom ukončenia zmluvy musia byť záväzky poskytovateľa voči príjemcovi za poskytovanie sociálnych služieb a záväzky prijímateľa voči poskytovateľovi vyplývajúce mu z tejto zmluvy vysporiadané.
 6. Zmluva končí smrťou prijímateľa.

Čl. IX ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Záväzky a pohľadávky prijímateľa voči poskytovateľovi, ktoré nebudú vysporiadané ak prijímateľ zomrie, uplatní poskytovateľ v konaní o dedičstve.
2. Právne vzťahy neupravené touto zmluvou sa riadia zákonom o sociálnych službách.
3. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach. Jedno vyhotovenie obdrží **prijímateľ, alebo jeho zákonný zástupca (alebo opatrovník) / kontaktná osoba** a jedno vyhotovenie obdrží poskytovateľ.
4. Poskytovateľ začne poskytovať sociálne služby v zmysle tejto zmluvy **od**, týmto dňom sa stáva táto zmluva účinná.

5. **Prijímateľ alebo jeho zákonný zástupca /opatrovník /kontaktná osoba** svojím podpisom súhlasí so spracovaním jeho osobných údajov v rozsahu na poskytovanie sociálnej služby v zmysle § 94 zákona č. 448/2008 o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.
6. Akékoľvek zmeny a doplnenia tejto zmluvy musia byť vo forme písomných očíslovaných dodatkov k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
7. Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzatvorili na základe ich slobodnej vôle, zmluva nebola uzatvorená v tiesni za nevýhodných podmienok, zmluvu si prečítali, obsahu zmluvy rozumejú a na znak súhlasu zmluvu podpisujú.

V Trenčíne, dňa

.....
PhDr. Tibor Gavenda
štatutárny zástupca poskytovateľa

.....
**prijímateľ alebo jeho zákonný zástupca
(opatrovník) /kontaktná osoba**